

## UMOWA

zawarta w dniu ..... roku..... w miejscowości..... pomiędzy:  
Gminą Prudnik – Agencją Sportu i Promocji w Prudniku z siedzibą 48-200 Prudnik,  
ul. Rynek 1, NIP 755-191-13-62, reprezentowaną przez Dyrektora Agencji Sportu i Promocji  
w Prudniku – Małgorzatę Halek, zwaną dalej Zleceniodawcą,

a

Panem/Panią ... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą .....,  
NIP....., reprezentowaną/ym przez ..., zwaną/ym dalej Zleceniobiorcą o następującej  
treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na kompleksowej ochronie obiektów sportowo-rekreacyjnych Agencji Sportu i Promocji w Prudniku w zakresie między innymi:
  - 1) kontroli prewencyjnej Amfiteatru z zapleczem sanitarnym i płyty boiska położonego w Moszczance, za pośrednictwem grupy interwencyjnej,
  - 2) całodobowego monitoringu za pośrednictwem centrum operacyjnego (stały system alarmowy) budynku kąpieliska miejskiego przy ul. Zwycięstwa w Prudniku oraz jedną kontrolę prewencyjną kąpieliska w godzinach nocnych za pośrednictwem grupy interwencyjnej w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, wrzesień, październik, listopad, grudzień,
  - 3) ochrony fizycznej obiektów kąpieliska miejskiego przy ul. Zwycięstwa w Prudniku w godzinach 22<sup>00</sup> – 6<sup>00</sup> w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień,
  - 4) całodobowego monitoringu za pośrednictwem centrum operacyjnego (stały system alarmowy) budynku socjalnego na stadionie sportowym przy ul. Kolejowej w Prudniku oraz jedną kontrolę prewencyjną stadionu sportowego za pośrednictwem grupy interwencyjnej w godzinach nocnych,
  - 5) całodobowego monitoringu za pośrednictwem centrum operacyjnego (stały system alarmowy) kompleksu sportowego „Sójka” przy ulicy Podgórznej w Prudniku oraz dwie kontrole prewencyjne (ok. godz. 23<sup>00</sup> oraz godz. 5<sup>00</sup>) kompleksu sportowego „Sójka”,
  - 6) całodobowego monitoringu za pośrednictwem centrum operacyjnego (stały system alarmowy) kompleksu sportowego „Sójka” wraz z kontrolą prewencyjną boiska stadionu sportowego w godzinach nocnych wraz z podglądem wizyjnym obiektu oraz dwiema kontrolami prewencyjnymi w godzinach 23<sup>00</sup> – 5<sup>00</sup>,
  - 7) otwieranie i zamykanie kompleksu sportowego „Sójka” z wyłączeniem i załączeniem systemu alarmowego w dniach:
    - a) od poniedziałku do piątku w godzinach 6<sup>00</sup> i 22<sup>00</sup>,
    - b) soboty i niedziele w godzinach 10<sup>30</sup> i 21<sup>00</sup>,
    - c) święta w godzinach 11<sup>00</sup> i 19<sup>00</sup>,- wraz ze sprawdzeniem zabezpieczenia obiektu po zakończeniu pracy przez grupę interwencyjną,

- 8) dwóch kontroli prewencyjnych (ok. godz. 22<sup>00</sup> i ok. godz. 5<sup>00</sup>) boiska sportowego Orlik wraz z placem zabaw w parku miejskim w Prudniku za pośrednictwem grupy interwencyjnej,
  - 9) dwóch kontroli prewencyjnych (ok. godz. 22<sup>00</sup> i ok. 5<sup>00</sup>) hali sportowej przy ul. Łucznicznej w Prudniku za pośrednictwem grupy interwencyjnej,
  - 10) interwencji grupy na wezwanie Zleceniodawcy do 10 minut,
  - 11) natychmiastowego zawiadomienia Policji oraz Zleceniodawcy o dokonanej kradzieży z włamaniem i dewastacji mienia,
  - 12) zabezpieczenia miejsca zdarzenia do czasu przybycia pracownika Zleceniodawcy lub Policji,
  - 13) dwóch kontroli prewencyjnych (ok. godz. 22<sup>00</sup> i ok. godz. 5<sup>00</sup>) boiska sportowego przy ul. Włoskiej w Prudniku wraz z towarzyszącą infrastrukturą za pośrednictwem grupy interwencyjnej,
  - 14) całodobowego monitoringu za pośrednictwem centrum operacyjnego (stały system alarmowy) budynku w Łące Prudnickiej przy ul. Nad Żłotym Potokiem 52 oraz jedną kontrolę prewencyjną budynku za pośrednictwem grupy interwencyjnej w godzinach popołudniowo-nocyjnych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością.
  3. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

## § 2

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

## § 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
  - 1) rejestrować sygnały generowania z systemu alarmowego danego obiektu do stacji monitorowania,
  - 2) zachować w tajemnicy wszystkie informacje mające wpływ na bezpieczeństwo Zleceniodawcy,
  - 3) że w przypadku alarmu interwencja zmierzać będzie do zapobieżenia powstania szkody w obiekcie Zleceniodawcy,
  - 4) że w przypadku powstania szkody zabezpieczy obiekt do czasu przybycia osoby upoważnionej lub Policji,
  - 5) zawiadamiać Zleceniodawcę o ważnych wydarzeniach dotyczących stanu systemu (m.in. awarii systemu, brak łączności ze stacją monitorowania).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się współpracować ze Zleceniodawcą w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących jej wykonywania na każde żądanie Zleceniodawcy, w terminie przez niego wyznaczonym.

#### § 4

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia Zleceniobiorcy wynagrodzenia za usługi określone w § 1 ust. 1 pkt 1-2, 4-13 w kwocie: .....brutto (słownie.....) miesięcznie.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia Zleceniobiorcy wynagrodzenia za usługę określoną w § 1 ust. 1 pkt 3 w kwocie: .....brutto (słownie.....) za jedną roboczą godzinę przepracowaną przez jednego pracownika ochrony fizycznej.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia Zleceniobiorcy wynagrodzenia za usługę określoną w § 1 ust. 1 pkt 14 w kwocie: .....brutto (słownie.....) miesięcznie.
4. Zapłata należności o której mowa w ust. 1, 2 i 3 następować będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT.
5. Ustala się 14-dniowy termin płatności faktur, licząc od dnia doręczenia faktury VAT.
6. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....
8. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w myśl art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020r. poz. 2207).

#### § 5

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową kontraktową oraz deliktową.
2. Wszystkie roszczenia z tytułu powstania szkody w wyniku działań lub zaniechań Zleceniobiorcy, Zleceniodawca składa Zleceniobiorcy na piśmie, nie później niż 3 dni robocze od zaistnienia szkody.

#### § 6

1. Strony zgodnie postanawiają, iż przewidują możliwość jej wcześniejszego rozwiązania za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Rozwiązanie umowy przed upływem okresu na jaki została zawarta musi mieć formę pisemną.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż umowę można rozwiązać na mocy porozumienia stron.

#### § 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowania.
2. Poza wypadkami określonymi w ust. 1 Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych i odszkodowania w terminie 14 dni od powzięcia

16

wiadomości o tym, że Zleceniobiorca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy.

3. Zleceniodawca ma prawo do naliczenia Zleceniobiorcy kar umownych w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – w wysokości 40% wynagrodzenia umownego, wskazanego w § 4 ust. 1,
  - 2) nienależytego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, za każde stwierdzone naruszenie.
  - 3) niezachowania terminu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 10, w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, za każde rozpoczęte 10 min opóźnienia.
4. Zleceniodawca może potrącić z umówionego wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych, bez odrębnych wezwań i powiadomień, na co Zleceniobiorca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przenoszącego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 8

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów regulujących ochronę danych osobowych w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w okresie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie kodeksu cywilnego oraz wyrażenia zgody.

#### § 9

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuje się:
  - 1) Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Dyrektor Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1.
  - 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Danych Osobowych Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Rynek 1, tel. 77 437 66 55.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na podstawie:
  - 1) Art. 6 ust. 1 lit. „b” Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
  - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

3. Odbiorcami danych osobowych osoby reprezentującej będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi i kurierzy podmioty zewnętrzne, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych oraz podmioty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Kryteria ustalania okresu przechowywania danych osobowych wynikają z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych oraz art. 89 ust. 1, Rozporządzenia.
5. Osoba reprezentująca posiada prawo do żądania dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
6. Osoba reprezentująca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Dane osobowe i zgoda na ich przetwarzanie są wymagane do skutecznej realizacji umowy oraz związanych z nią obowiązków rozliczeniowo-finansowych.

#### § 10

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie osób i mienia.
3. Mogące wynikać z niniejszej umowy kwestie sporne, strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy, a jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA