DTZO.2233.2023 Prudnik, dnia 13.11.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Dla zadania pn. Zakup oraz dostawa chemii basenowej na Krytą Pływalnię „Sójka" oraz basen letni Agencji Sportu i Promocji w Prudniku na rok 2024, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa jest mniejsza niż 130 000,00 zł netto.

Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

1. Zamawiający:
Gmina Prudnik - Agencja Sportu i Promocji w Prudniku
tel. 77 437 66 55
NIP 755-191-13-62

2. Przedmiot zamówienia:
2.1 Nazwa przedmiotu: zakup oraz dostawa chemii basenowej na Krytą Pływalnię „Sójka" oraz basen letni Agencji Sportu i Promocji w Prudniku na rok 2024.
2.2 Opis przedmiotu zamówienia:
1) Podchloryn sodu stabilizowany z terminem ważności minimum 9 miesięcy w ilości :
   a) Podchloryn sodu 13 825 kg
   b) Tabletki podchlorynu sodu do dezynfekcji chlorowej wody basenowej 7g: 625 kg z terminem ważności 3 lata.
2) Kreator PH (minus) z terminem ważności 12 miesięcy w ilości: 1 200 kg
3) Koagulant z terminem ważności 12 miesięcy w ilości: 2 610 kg
4) Środek zwalczający glony (Algen) z terminem ważności 24 miesiące w ilości: 600 kg
5) Tabletki do fotometru DPD1 – 6 500 szt., Phenol Red - 4 000 szt., DPD 3 – 2 000 szt.

Dostawy odbywać się będą na podstawie informacji przekazanej przez Zamawiającego telefonicznie przynajmniej na pięć dni przed terminem planowanej dostawy w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego. Dostawca zabezpieczy transport chemii basenowej własnym środkiem transportu dostosowanym do przewozu substancji na własny koszt. Dostawca zapewni rozładunek chemii basenowej przy każdej dostawie.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Gminy Prudnik – Agencji Sportu i Promocji w Prudniku do złożenia zamówienia.

3. Termin wykonania zamówienia: od 02.01.2024r do 31.12.2024r.

4. Warunki płatności:
Płatności przelew, termin płatności 14 dni od daty otrzymania faktury.

5. Warunki udziału w postępowaniu:
5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia (np. referencje, doświadczenie).

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2 Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.3 Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty", stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

6.4 Wraz z ofertą należy złożyć:

1) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę prawnie reprezentującą wykonawcę lub przez notariusza) o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów (np. z KRS, CEIDG),
2) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – załącznik 2.

6.5 W razie wątpliwości Zamawiający może zażądać od oferenta dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających informacje zawarte w ofercie, z minimalnie 2-dniowym terminem dostarczenia.

6.6 Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy.

6.7 Złożenie oferty oznacza akceptację wzoru umowy.

7. Miejsce oraz termin składania ofert:

7.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, ul. Rynek 1, 48-200 Prudnik w formie pisemnej umieszczając ją w zamkniętym opakowaniu w terminie do 22.11.2023 r. do godziny 15^{30} , lub

7.2 Elektronicznie przesyłając skan oferty wraz załącznikami w formacie pdf opatrzonej czytelnym podpisem osobistym lub oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym na adres e-mail: asip@asipprudnik.pl, w terminie do 22.11.2023 do godziny 15^{30} .

7.3 Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie określony w pkt. 7.1 i 7.2 nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

8.Kryterium wyboru i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr NAZWA KRYTERIUM WAGA (Wg)

- cena – 100%

KRYTERIUM I – (cena)

Punkty za kryterium „cena" zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

---------- x 100 (waga kryterium) = ilość punktów

Cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

9. Wybór najkorzystniejszej oferty:

9.1 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9.2 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i zawiadamia o tym niezwłocznie Wykonawcę.

9.3 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą tę ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

10. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

10.1 Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierającą nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy oraz cenę zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Agencji Sportu i Promocji w Prudniku.

10.2 Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

1) w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy lub potwierdzenia przyjęcia do realizacji zlecenia, na warunkach określonych w zaproszeniu i złożonej ofercie,

2) niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu, o którym mowa powyżej, będzie przyjęte za odmowę podpisania umowy.

11. Ochrona danych osobowych:

11.1 Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Dyrektor Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, ul. Rynek 1 48-200 Prudnik.

11.2 Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: IOD Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1, tel. 77 437 66 55.

11.3 Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

11.4 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.

11.5 Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

11.6 Osoba reprezentująca posiada prawo do żądania dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.

11.7 Osoba reprezentująca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

11.8 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

12. Dane kontaktowe:

Agencja Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1
Tel. 77 437 66 55, fax. 77 438 73 03; e-mail: asip@asipprudnik.pl

Dyrektor
Agencji Sportu i Promocji
w Prudniku
mgr inż. Małgorzata Haleh

.....

(Podpis Dyrektora Zamawiającego)

Załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Ja niżej podpisany/a, oświadczam iż nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osób /-y/ i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

Formularz oferty

1. Zamawiający
Gmina Prudnik - Agencja Sportu i Promocji w Prudniku
ul. Rynek 1, 48-200 Prudnik
tel. 77 437 66 55

2. Wykonawca
Nazwa:.....
Adres:.....
NIP .....
Tel/fax ..... e-mail: .....
Osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcę w trakcie realizacji umowy:.....

3. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 07 listopada 2023 dotyczące zamówienia pn: **zakup oraz dostawa chemii basenowej na Krytą Pływalnie Sójka oraz basen letni Agencji Sportu i Promocji w Prudniku** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

1) Podchloryn sodu stabilizowany z terminem ważności minimum 9 miesięcy w ilości:
   a) Podchloryn sodu 13 825 kg.
   b) Tabletki podchlorynu sodu do dezynfekcji chlorowej wody basenowej 7g. 625kg z terminem ważności 3 lata.
2) Kreator PH (minus) z terminem ważności 12 miesięcy w ilości: 1 200 kg.
3) Koagulant z terminem ważności 12 miesięcy w ilości: 2 610 kg.
4) Środek zwalczający glony (Algen) w ilości 600 kg. termin ważności 24 miesiące
5) Tabletki do fotometru DPD1 - 6 500 szt., Phenol Red - 4 000szt., DPD3 - 2 000 szt.

Netto ..... zł

Brutto ..... zł

4. Niżej podpisany oferuje zrealizować zamówienie publiczne: **zakup oraz dostawa chemii basenowej na Krytą Pływalnie Sójka oraz basen letni Agencji Sportu i Promocji w Prudniku** zgodnie z warunkami zaproszenia do złożenia oferty cenowej opublikowanego na stronie http://bip.asipprudnik.pl.

5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

6. Termin realizacji zamówienia: **: od 02.01.2024r. do 31.12.2024r.**

7. Okres gwarancji:
.....

8. Oświadczam, że:

1) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2) Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3) Posiadam wiedzę i doświadczenie, dysponuję odpowiednim potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.

4) Nie posiadam zaległości z tytułu opłat wymaganych podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1]) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[2])

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

....

Miejscowość, data *(podpis i pieczęć Wykonawcy)*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia)

DAiK.022…..2023

Umowa nr ……/2023

Na dostawę chemii basenowej

Zawarta w dniu …….. pomiędzy Gminą Prudnik – Agencją Sportu i Promocji w Prudniku z siedzibą 48-200 Prudnik, Rynek 1, NIP 755-191-13-62, reprezentowaną przez Dyrektora Małgorzatę Halek, zwany dalej Kupującym,

a

…….. z siedzibą…… NIP: ……., zwanym dalej „Sprzedającym" o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zabezpieczenie całorocznych dostaw chemii basenowej na Krytą Pływalnię „ Sójka " oraz basen letni w ilości określonej przez Kupującego.
2. Sprzedający będzie dostarczał Kupującemu:
   1) Podchloryn sodu stabilizowany z terminem ważności minimum 9 miesięcy w ilości:
      a) Podchloryn sodu :13 825 kg
      b) Tabletki podchlorynu sodu do dezynfekcji chlorowej wody 7g.: 625 kg z terminem ważności 3 lata.
   2) Kreator PH (minus) z terminem ważności 12 miesięcy w ilości: 1 200 kg.
   3) Koagulant z terminem ważności 12 miesięcy w ilości: 2 610 kg.
   4) Środek zwalczający glony (Algen) z terminem ważności 24 miesiące w ilości: 600 kg.
   5) Tabletki do fotometru DPD1 – 6 500 szt., Phenol Red – 4 000 szt., DPD3 – 2 000 szt.

   - na podstawie informacji przekazanej przez Kupującego telefonicznie przynajmniej na pięć dni przed terminem planowanej dostawy w ilościach określonych przez Kupującego.
3. Sprzedający zabezpieczy transport chemii basenowej własnym środkiem transportu dostosowanym do przewozu substancji we własnych pojemnikach. Pojemniki powinny spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów oraz posiadać właściwe oznakowanie. Kupujący zobowiązuje się do zwrotu dostarczonych pojemników przy kolejnej dostawie.
4. Sprzedający przekaże Kupującemu arkusze techniczne oraz świadectwo jakości dostarczonej chemii basenowej.
5. Sprzedający zabezpieczy rozładunek dostarczonej chemii basenowej przez swoich pracowników posiadających wymagane kwalifikacje.
6. Kupujący zastrzega sobie korektę wysokości szacowanej ilości dostarczanej chemii basenowej w zależności od zapotrzebowania technologicznego na poszczególnych obiektach Agencji Sportu i Promocji w Prudniku.

§ 2

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia w okresie od 02.01.2024r. do 31.12.2024r.
2. Sprzedający zobowiązuje się współpracować z Kupującym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących jej wykonywania na każde żądanie Kupującego, w terminie przez niego wyznaczonym.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci Sprzedającemu wynagrodzenie do kwoty .....złotych brutto (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, będzie częściowo wypłacane przez Kupującego – za wykonanie każdorazowej dostawy po potwierdzeniu przez przedstawiciela Kupującego ilości dostarczonej chemii i dostarczeniu przez Sprzedającego prawidłowo wystawionej faktury VAT z terminem płatności 14 dni od dnia dostarczenia faktury na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. Niewykorzystanie całości kwoty, o której mowa w ust. 1 nie stanowi podstawy dla Sprzedającego do dochodzenia dalszych dostaw o wartości równej niewykorzystanej części kwoty.

§ 4

1. Rozwiązanie umowy następuje po upływie okresu określonego w §2 ust. 1 lub po wyczerpaniu kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Kupującego, ze skutkiem natychmiastowym, jeśli:
   1) Sprzedający nie wywiązuje się z dostaw określonych w niniejszej umowie;
   2) Sprzedający nie wykonuje obowiązków określonych w §1
3. Rozwiązanie umowy przed upływem okresu określonego w § 2 ust. 1 musi mieć formę pisemną.

§ 5

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowania.
2. Poza wypadkami określonymi w ust. 1 Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez zapłaty kar umownych i odszkodowania gdy:
   1) Sprzedający nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy
   2) Sprzedający wykonuje przedmiot umowy wadliwie i nie zmienia sposobu wykonania pomimo uwag w tym zakresie Kupującego
3. Kupujący ma prawo do naliczenia Sprzedającemu kar umownych w przypadku:
   1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego - w wysokości 60% wynagrodzenia umownego, wskazanego w § 3 ust. 1,
   2) nienależytego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1, za każde stwierdzone naruszenie.
4. Kupujący może potrącić z umówionego wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych, bez odrębnych wezwań i powiadomień, na co Sprzedający wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Kupujący może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przenoszącego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Sprzedający zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów regulujących ochronę danych osobowych w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2013/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.
2. Sprzedający zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w trakcie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Dane osobowe będą przechowywane w celu zawarcia umowy.

§ 7

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuje się, że:
   1) Administratorem danych Sprzedającego jest Dyrektor Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1.
   2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: IODO Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Rynek 1, tel. 77 437 66 55, adres email: iodo@asipprudnik.pl.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na podstawie:
   1) Art. 6 ust. 1 lit. „b" Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
   2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
   3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
3. Odbiorcami danych Sprzedającego będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi i kurierzy podmioty zewnętrzne, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych oraz podmioty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Kryteria ustalania okresu przechowywania danych osobowych wynikają z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych oraz art. 89 ust. 1, Rozporządzenia.
5. Sprzedający posiada prawo do żądania dostępu do danych osobowych oaz prawo do ich sprostowania
6. Sprzedający ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
7. Dane osobowe i zgoda na ich przetwarzanie są wymagane do skutecznej realizacji umowy oraz związanych z nią obowiązków rozliczeniowo-finansowych.

§ 8

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie objętych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Mogące wynikać z niniejszej umowy kwestie sporne, strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Kupującego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Kupującego, a jeden dla Sprzedającego.

KUPUJĄCY **SPRZEDAJĄCY**