

**UMOWA Nr /2025**

zawarta w dniu roku w miejscowości Prudnik pomiędzy:

**Gminą Prudnik – Agencją Sportu i Promocji w Prudniku** z siedzibą 48-200 Prudnik, ul. Rynek 1, NIP 755-191-13-62, reprezentowaną przez Dyrektora Agencji Sportu i Promocji w Prudniku – Małgorzatą Halek, zwaną dalej Zleceniodawcą

a

NIP reprezentowanym zwanym dalej Wykonawcą o treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest wymiana złóż filtracyjnych w filtrach wielowarstwowych wraz z utylizacją na Krytej Pływalni Sójka w Prudniku.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wymiany złóż filtracyjnych w filtrach wielowarstwowych wraz z utylizacją od 27.06.2025r. do 11.07.2025r
2. Potwierdzenie prawidłowego wykonania wymiany nastąpi: w oparciu o podpisany przez strony protokół odbioru bez zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia wad Zleceniodawca wyznacza termin na ich usunięcie. Prawidłowe usunięcie wad będzie podstawą do podpisania przez strony protokołu bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zleceniodawcą w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących jej wykonywania na każde żądanie Zleceniodawcy.

**§ 3**

1. Za prawidłowe wykonanie wymiany Zleceniodawca zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie złotych brutto (słownie: złotych 00/100)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacone przez Zleceniodawcę – po potwierdzeniu przez przedstawiciela Zleceniodawcy prawidłowego wykonania umowy (w oparciu o protokół, o którym mowa w § 2 ust. 2) i dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT z terminem płatności 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zleceniodawcę na rachunek bankowy wskazany na fakturze
3. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w myśl art. 1 pkt. 1b ustawy z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r., poz. 1773).

**§ 4**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 30.000 zł
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz tych które wystąpią w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1 500 zł za każdy dzień opóźnienia.

3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1 000 zł. za każdy dzień opóźnienia.
4. Kary umowne naliczane są niezależnie od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
5. Zleceniodawca może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy bez odrębnych wezwań i powiadomień w tym zakresie.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

#### § 5

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowania.

#### § 6

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający oświadcza, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Dyrektor Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Rynek 1.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: IOD Agencji Sportu i Promocji w Prudniku, 48-200 Prudnik ul. Rynek 1, tel. 77 4376655, e-mail: [iodo@asipprudnik.pl](mailto:iodo@asipprudnik.pl).
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy na podstawie:
  - 1) Art. 6 ust. 1 lit. „b” Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
  - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
  - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
3. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, operatorzy pocztowi i kurierzy podmioty zewnętrzne, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych oraz podmioty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą w celu realizacji umowy oraz jej rozliczenia. Kryteria ustalania okresu przechowywania danych osobowych wynikają z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych oraz art. 89 ust. 1, Rozporządzenia.
5. Wykonawca posiada prawo do żądania dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Dane osobowe i zgoda na ich przetwarzanie są wymagane do skutecznej realizacji umowy oraz związanych z nią obowiązków rozliczeniowo-finansowych.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zleceniodawcy 48- miesięcznej gwarancji i rękojmi na wymianę złożeń filtracyjnych.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zleceniodawcy z tytułu rękojmi oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru zgodnie z § 2 ust. 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt wszelkie wady i usterki stwierdzone w okresie rękojmi i gwarancji – w terminach wyznaczonych przez Zleceniodawcę.
4. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez zleceniodawcę niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej jednak do dnia upływu rękojmi i gwarancji jakości mailem na adres:

§ 8

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie objętych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Mogące wynikać z niniejszej umowy kwestie sporne, strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy, a jeden dla Wykonawcy.

ZLECENIODAWCA:

WYKONAWCA: